

- Internetrecherche (Informationen finden)
- 5-Schritt-Lesemethode (Texte aus dem Internet, Büchern etc. verstehen)
- Mindmap (Thema erschließen und Informationen sortieren)
- Lernplakat / Karteikarten richtig erstellen (Referat gliedern)

## Der Aufbau eines Referats / einer Präsentation

### 1. Motivierende Einleitung

**Ideen:** Eigenes Erlebnis im Zusammenhang mit dem Referatsthema

Frage(n) ans Publikum

Gegenstand/Bild, das mit dem Thema zu tun hat

Besonders interessanter Fakt zum Thema

**Ziel:** Interesse der Zuhörenden wecken

### 2. Schwerpunkte / Fragestellungen / Themenbereiche

- Beschränke dich auf 3-4 Themenbereiche
- Achte auf die Fragestellung der Lehrkraft

### 3. Abrundung / Fazit

**Ideen:** Anknüpfen an den Anfang

Persönliche Einschätzung zum Thema

Rätsel/Quiz für die Klasse

ÜBERSCHRIFT = Thema (auffällig gestalten)

#### Übersichtliche Gestaltung:

- Zwischenüberschriften
- Absätze, Tabellen, Umrahmungen
- Einrückungen, Symbole, Farben
- ausreichend Platz für handschriftliche Ergänzungen

#### Aussagekräftige Bilder:

- in angemessener Größe
- mit Bildunterschrift
- und Bildquelle

#### Informativer Text:

- Konzentriere dich auf Wesentliches - Weniger ist mehr!
- Formuliere in Stichpunkten, achte auf die Rechtschreibung!

#### Quellenangabe, Name der Referenten, Klasse

→ übertragbar auf Flyer, Broschüre etc.

→ siehe auch: Erstellen eines Lernplakats, Internetrecherche

**Tipps für eine gute Präsentation**

1. Sich thematisch auskennen!
2. Vortrag: laut, langsam, betont, deutlich und frei (Karteikarte mit Stichworten)!
3. Sprache: übersichtliche Sätze mit Pausen. Keine Umgangssprache!
4. Sichere, offene Körperhaltung mit Blickkontakt zum Publikum!
5. Ablauf: strukturiert mit Absprachen unter den Teammitgliedern!
6. Präsentationsmedien nutzen und sinnvoll in den Vortrag einbauen!

**Präsentationsmedien – Auswahl**

**Klassisch:** Powerpoint-Präsentationen, Wandzeitung, Flipchart, Plakate, Schaubilder etc.

**Schriftlich:** Projektzeitung, Broschüren, Zeitungsartikel, Comic etc.

**Ton- und Bildaufnahmen:** Filme, Interviews, Foto-Story, Hörspiel, Tonband etc.

**Aufführungen:** Vortrag, Diskussionsrunde, szenisches Spiel, Nachrichten, Talkshow, Tanz, Musik etc.

**Produkte:** Modelle bauen, künstlerische Produkte, Experimente, Infostand, Ausstellung organisieren, Schaukästen gestalten, Schulaktionen planen und durchführen etc.